

Europa, Naher und Mittlerer Osten und Afrika (EMEA):

Datenschutzerklärung von Wells Fargo für internationale betriebsfremde Personen

Diese Datenschutzerklärung gilt für das Vereinigte Königreich („**UK**“), die Mitgliedstaaten der Europäischen Union („**EU**“) und das Dubai International Financial Center („**DIFC**“) (zusammen als „**EMEA**“ bezeichnet).

Wirksam ab dem: 25. Jun. 2025

„**Wir**“, „**Unser**“, „**uns**“ oder „**Unternehmen**“ bezieht sich auf das Wells-Fargo-Unternehmen, das die Firma, die Sie beschäftigt oder für die Sie anderweitig tätig sind (der „**Anbieter**“), mit der Erbringung bestimmter Dienstleistungen für uns beauftragt hat. Im Rahmen dieser Beauftragung werden Sie im Auftrag des Anbieters für uns bestimmte Dienstleistungen erbringen, und in Bezug auf Ihre persönlichen Informationen („**personenbezogene Daten**“) werden wir als datenverantwortliche Stelle agieren. Sie sollten sich beim Anbieter erkundigen, welches der Wells-Fargo-Unternehmen für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten verantwortlich ist. Wenn Sie Mitarbeiter eines Auftragsunternehmens sind, handelt es sich um eine der in Abschnitt 11 aufgeführten Stellen, die im selben Land wie der Anbieter ansässig ist. Wenn Sie ein externer Berater sind, handelt es sich bei diesem Unternehmen wahrscheinlich um eins der in Abschnitt 11 aufgeführten Unternehmen. Der Anbieter kann Ihnen die Anschrift und Kontakt-E-Mail-Adresse der beauftragenden Wells-Fargo-Unternehmen mitteilen.

Dieses Dokument wird als „**Datenschutzerklärung**“ bezeichnet.

Wells Fargo ist eines der größten weltweit tätigen Finanzdienstleistungsunternehmen. Wir haben weltweit verbundene Unternehmen, auch in den USA („**verbundene Unternehmen**“). Wie in Abschnitt 2 beschrieben, verarbeiten wir bestimmte personenbezogene Daten, die für die Verwaltung Ihres Geschäftsverhältnisses nötig sind.

Name der Konzernmutter: [Wells Fargo & Company](#)

Hauptsitz: 420 Montgomery Street, San Francisco, CA 94104 USA

Die Kontaktdaten unseres regionalen EMEA-Datenschutzbeauftragten für die Region EMEA finden Sie in Abschnitt 10. Wells Fargo & Company und seine verbundenen Unternehmen und Tochtergesellschaften werden gemeinsam als „Wells Fargo“ bezeichnet.

1. Welche Arten von personenbezogenen Daten erfassen wir?

Wir können folgende Kategorien von personenbezogenen Daten erfassen:

- **Allgemeine Daten:** Vorname, zweiter Vorname und Nachname (einschließlich aller früher verwendeten Namen); persönliche Kontaktdaten (Privat- und Mobiltelefonnummern, E-Mail-Adressen und Privatanschrift); Geburtsdatum und -ort, Staatsbürgerschaft, Familienstand, Geschlecht; Daten zu Ihrer Herkunft und Schulbildung, um Ihre soziale Mobilität zu verstehen; und Veteranen-/Militärstatus.

- **Positions- oder Stellen-/Arbeitsbeschreibung:** Einstellendes Unternehmen, Titel, ausgeübte Position, Dauer der Betriebszugehörigkeit und Status der Arbeitserlaubnis.
- **Identifikations- und Authentifizierungsdaten:** Nationale oder staatliche Identitätsnachweise wie beispielsweise der Reisepass oder Personalausweis; Führerschein; nationale Versicherungsnummer oder Steuer- und/oder Sozialversicherungsnummer; für die Steuermeldung erforderliche Informationen; Privatadresse und Telefonnummer; Dokumente zur Überprüfung der Adresse; Geburtsdatum; Land des Wohnsitzes; Dokumente zur Bestätigung des Arbeitsstatus und die Unterschriftsberechtigung oder zusätzlichen Informationen, die wir verwenden, um Sie zu identifizieren und zu authentifizieren, z. B. Ihre Unterschrift oder zusätzliche Informationen externer Quellen, die wir für Compliance-Zwecke benötigen.
- **Finanzdaten und Zahlungsangaben:** Gehalt und sonstige Einkünfte; Bankkontodetails und finanzielle Beziehungen.
- **Hintergrund- oder Bonitätsprüfungsdaten:** Soweit gesetzlich erforderlich oder zulässig, Informationen zur Prüfung der Kreditwürdigkeit und des Leumunds einschließlich Kredit- und strafrechtlicher Überprüfungen und Screenings; frühere Beschäftigungsverhältnisse; aktuelle und frühere Führungspositionen, die Sie oder Mitglieder Ihrer unmittelbaren Familie innehatten oder haben; Daten im Zusammenhang mit der Überprüfung politisch exponierter Personen; Bildungsweg; berufliche Mitgliedschaften und Qualifikationen; berufliche oder persönliche Referenzen und andere Informationen in Ihrem Lebenslauf.
- **Qualifikationsdaten:** Informationen zu allen Ihren Qualifikationen, z. B. Hochschulbildung, berufliche Zertifizierungen.
- **Visums- und Arbeitserlaubnisdaten:** Kopien von Reisepass, Geburtsurkunde, Personalausweis, bestehenden und abgelaufenen Visa und anderen genehmigungsrelevanten Daten sowie alle derartigen Informationen für relevante Familienmitglieder (z. B. Eltern, Ehe- oder Lebenspartner, Kinder und/oder anspruchsberechtigte Angehörige), soweit dies gesetzlich vorgeschrieben ist.
- **Notfallkontaktinformationen:** Vor- und Nachname und Kontaktdaten eines Familienmitglieds, das im Notfall kontaktiert werden soll.
- **Geschäftliche Kontaktdaten:** Vor- und Nachname, Anschrift des Arbeitsplatzes, geschäftliche Telefon- und Faxnummern sowie geschäftliche E-Mail-Adresse.
- **Vertragsdaten:** Bestimmungen und Bedingungen Ihres Vertrags; Gehalt und Änderungen Ihrer Einstellungsbedingungen oder Arbeitsbeziehungen.
- **Organisationsbezogene Daten:** Titel, Stellenbeschreibung, Funktion, Mitarbeiter-ID, Abteilung, Geschäftseinheit, Name des unmittelbaren und übergeordneten Vorgesetzten, Kostenstelle, Zeichnungsberechtigung, Qualifikationen, Berufserfahrung im Unternehmen, Benutzerkennung und IT-Zugriffsrechte (wie beispielsweise Benutzer- und Systemkennung sowie Passwörter); und der elektronische Inhalt, den Sie auf den Systemen des Unternehmens produzieren.
- **Arbeitsbezogene Daten:** Ihre Arbeit betreffende Informationen aus Zeiterfassungsunterlagen (soweit das auf Sie zutrifft), Daten, die im Verlauf von Vertragsleistungen erfasst werden, darunter Geschäftsreisen; Spesen; (ggf.) Vereinbarungen über das Arbeiten im Homeoffice, Nutzung von Unternehmenseinrichtungen, Schulungsaktivitäten oder Anwesenheit im Büro und Teilnahme an Unternehmensveranstaltungen.
- **Zugriffs- oder Systemnutzungsdaten:** Informationen, die Sie durch das Ausfüllen von Formularen und Umfragen angeben, sowie Daten über Ihre Nutzung unserer Anwendungssysteme, einschließlich Authentifizierungsdaten wie beispielsweise Benutzernamen oder IDs und Passwörter für die Anmeldung bei Portalen; Standortdaten; Anzeigename und Kennung des Benutzers; sonstige Informationen zum Website- oder Produktzugriff.

- **Computernutzungsdaten:** Daten über Ihre Nutzung von Geräten und elektronischen Kommunikationssystemen (z. B. wie, wann und wo Sie diese nutzen und damit interagieren) sowie von Eigentum, wie z. B. Computer, mobile Geräte, E-Mail, Sofortnachrichten, Internet, Intranet, SharePoint-Sites, freigegebene Laufwerke und andere Datenbestände sowie Voicemail.
- **Marktdaten:** Informationen aus Marktforschungen, alle im Rahmen der Teilnahme an Umfragen erfassten Daten und Meinungen.
- **Geografische Daten:** Informationen über Ihren Standort, z. B. über die Überwachung von Arbeitsorten zur Compliance und anderen Zwecken.
- **Leistungsbeurteilungsdaten:** Informationen zur Qualität und Wirtschaftlichkeit der von Ihnen erbrachten Dienstleistungen, gemessen an den zwischen dem Unternehmen und dem Anbieter oder (je nach Sachlage) Ihnen selbst vereinbarten Benchmarks und ähnlichen Leistungsbeurteilungen.
- **Daten zu Disziplinarmaßnahmen:** Informationen über Verhalten, Disziplinar- und Beschwerdeverfahren sowie Disziplinar- und Beschwerdeangelegenheiten.
- **Fehlzeiten:** Datum und Gründe für die Abwesenheit (z. B. krankheitsbedingte Fehlzeiten), insofern dies auf Sie zutrifft.
- **Untersuchungsdaten:** Daten, die für den Untersuchungsprozess von Wells Fargo (falls verwendet) erhoben werden, z. B. Due-Diligence-Prüfungen, Betrugs-, Sanktions- und Geldwäscheprüfungen, Geheimdienstberichte sowie Inhalte und Metadaten im Zusammenhang mit dem relevanten Informationsaustausch zwischen Einzelpersonen und Organisationen, einschließlich E-Mails, Live-Chat, Videoanrufe, Voicemail usw.
- **Beschwerdedaten:** Daten, die für die Verarbeitung im Zusammenhang mit etwaigen Beschwerdeverfahren von Wells Fargo erhoben werden.
- **Regulatorische Daten:** Informationen, die wir zur Unterstützung unserer regulatorischen Verpflichtungen benötigen.
- **Daten Dritter:** Name, Titel, einstellendes Unternehmen/Arbeitgeber, Kontaktdaten und Aufenthaltsort von Angehörigen oder Personen, mit denen Sie verwandt sind oder zu denen Sie ein enges persönliches Verhältnis pflegen und die: (i) Ihnen ein Arbeitszeugnis/Empfehlungsschreiben gegeben haben; (ii) Amtsträger in oder außerhalb der USA sind oder (iii) über Entscheidungsbefugnisse/-kompetenzen in Angelegenheiten verfügen, die das Unternehmen betreffen.
- **Cookies und ähnliche Technologien:** Daten, die Websites auf Ihrem Computer oder Mobilgerät speichern und auf die Websites zugreifen, wenn Sie eine Website besuchen. Dadurch wird es einer Website ermöglicht, Ihren Besuch zu erkennen und Informationen darüber zu sammeln, wie Sie diese Website nutzen. Das Unternehmen verwendet diese Technologien, um Sie zu wiederzuerkennen, Ihre Präferenzen zu speichern und die Inhalte, die wir Ihnen zur Verfügung stellen, anzupassen.
- **Sensible personenbezogene Daten:** Das Unternehmen kann außerdem bestimmte Arten sensibler personenbezogener Daten erfassen, soweit dies nach den örtlichen Gesetzen zulässig und/oder erforderlich ist oder Sie ausdrücklich zugestimmt haben, wie etwa Gesundheits- und medizinische Informationen (z.B. Gesundheits- und Krankenakten und chronische Erkrankungen), Behinderungsstatus, Geschlechtsidentität, Pronomen, sexuelle Orientierung, biometrische Daten, Informationen zur Mitgliedschaft in einer Gewerkschaft, Religionszugehörigkeit und Daten in Bezug auf ethnische Herkunft oder Zugehörigkeit (gemeinsam als „**sensible personenbezogene Daten**“ bezeichnet). Wir sammeln diese Informationen für bestimmte Zwecke, wie zum Beispiel gesundheitliche/medizinische Informationen, um einer Behinderung oder Krankheit gerecht zu werden sowie bestimmte Arbeitsvorkehrungen zu treffen (wie etwa flexible Regelungen für die Arbeit von zuhause aus), sowie personenbezogene Daten im Zusammenhang mit der Diversität (z. B. Rasse oder ethnische Zugehörigkeit),

um den gesetzlichen Verpflichtungen (soweit vorhanden) und internen Richtlinien in Bezug auf Diversität und Antidiskriminierung nachzukommen. Wie in Abschnitt 2 erläutert, verwenden wir solche sensiblen Informationen nur für diese Zwecke und im gesetzlich zulässigen Rahmen.

2. Für welche Zwecke und auf welcher Rechtsgrundlage verwenden wir personenbezogenen Daten?

Das Unternehmen verwendet personenbezogene Daten für die unten aufgeführten Zwecke auf einer oder mehreren der folgenden Rechtsgrundlagen:

- weil wir aufgrund regionaler Gesetze dazu verpflichtet sind;
- weil solche Informationen zur Erfüllung des Vertrages erforderlich sind;
- weil diese Informationen zum Schutz wesentlicher Interessen einer Person notwendig sind;
- weil diese Informationen für die Erfüllung einer Aufgabe im öffentlichen Interesse (z. B. zur Verhütung oder Aufdeckung von Straftaten oder Betrug) erforderlich sind; weil Sie diese Informationen freiwillig bereitstellen und uns Ihre Zustimmung zur Verarbeitung erteilen;
- weil wir ein besonderes berechtigtes Interesse an der Verarbeitung haben. In diesen Fällen haben wir ein berechtigtes Interesse an der Verarbeitung von personenbezogenen Daten, beispielsweise (i) um sicherzustellen, dass unsere Netzwerke und Informationen geschützt sind und (ii) um Geschäfte im Unternehmen und der gesamten Organisation zu verwalten und durchzuführen;
- um den gesetzlichen Verpflichtungen nachzukommen;
- um unsere Rechtsansprüche zu begründen, zu nutzen und zu verteidigen;
- für Versicherungszwecke.

Ferner nutzt das Unternehmen personenbezogene Daten, damit Sie die von uns mit dem Anbieter vereinbarten Dienstleistungen erbringen können. Dazu gehört auch die Nutzung und Verarbeitung der vorhergehenden Kategorien von personenbezogenen Daten für folgende Zwecke („**Auftragszwecke**“).

- **Zur Aufrechterhaltung und Verbesserung einer effektiven Verwaltung des Geschäftsverhältnisses zum Anbieter**, einschließlich der Zuweisung von Projekten und Aufgaben, der Durchführung von Ressourcenanalysen und -planungen, der Verwaltung der Projektkalkulationen und -schätzungen, der Verwaltung der Arbeitstätigkeiten und der Durchführung von Compliance-Schulungen. Das Unternehmen kann allgemeine Daten, Positions- oder Stellen-/Arbeitsbeschreibungen, organisationsbezogene Daten, Identifizierungs- und Authentifizierungsdaten, Zugriffs- oder Systemnutzungsdaten, Finanzdaten und Zahlungsangaben, geschäftliche Kontaktdaten, Vertragsdaten, Leistungsdaten, arbeitsbezogene Daten, geografische Daten, Qualifikationsdaten, Daten Dritter, Beschwerdedaten, Untersuchungsdaten, regulatorische Daten, Fehlzeiten und Daten zu Disziplinarmaßnahmen für diese Zwecke verarbeiten. Wir verarbeiten solche Daten, weil diese Daten zur Erfüllung einer Vereinbarung mit Ihnen erforderlich sind; weil wir ein besonderes berechtigtes Interesse an der Verarbeitung haben; um einer rechtlichen Verpflichtung nachzukommen; um unsere Rechtsansprüche zu begründen, zu nutzen und zu verteidigen oder weil Sie diese Informationen gegebenenfalls freiwillig zur Verfügung stellen und sich mit deren Verarbeitung einverstanden erklären.
- **Zur Aufrechterhaltung und Verbesserung der effektiven Verwaltung der Belegschaft und Unternehmenseinrichtungen**, einschließlich Zuweisung von Projekten und Aufgaben; Planung von Geschäftsreisen; Verwaltung dienstlicher Ausgaben und deren Rückerstattung; Management und Verwaltung von Urlaubstagen, Arbeitszeiten und Krankmeldungen; Durchführung von Personalanalysen und -planungen; Verwaltung der Projektkalkulationen und -schätzungen; Verwaltung von Arbeitsaktivitäten; Verwaltung der Versetzung von Arbeitskräften; Bereitstellung von Leistungsbewertungen; Verwaltung von Fortbildung und

Entwicklung (darunter personalisierte Vorschläge für bestimmte Schulungen); Bereitstellung von angeforderten Referenzen (sofern laut Unternehmensrichtlinie zulässig) sowie Bereitstellung von Facilities Management und Sicherheit am Arbeitsplatz. Das Unternehmen kann allgemeine Daten, Positions- oder Stellen-/Arbeitsbeschreibungen und organisationsbezogene Daten, Identifizierungs- und Authentifizierungsdaten, Zugriffs- oder Systemnutzungsdaten, Hintergrund- oder Bonitätsprüfungsdaten, Visums- und Arbeitserlaubnisdaten, Finanzdaten und Zahlungsangaben, geschäftliche Kontaktdaten, Daten zu Notfallkontakten, Vertragsdaten, Leistungsdaten, Fehlzeiten, arbeitsbezogene Daten, geografische Daten, Qualifikationsdaten, Daten Dritter, Marktdaten, Beschwerdedaten, regulatorische Daten, Untersuchungsdaten und Daten zu Disziplinarmaßnahmen sowie sensible personenbezogene Daten für diese Zwecke verarbeiten. Wir verarbeiten solche Daten, weil diese Daten zur Erfüllung einer Vereinbarung mit Ihnen erforderlich sind; weil wir ein besonderes berechtigtes Interesse an der Verarbeitung haben; um einer rechtlichen Verpflichtung nachzukommen; um unsere Rechtsansprüche zu begründen, zu nutzen und zu verteidigen oder weil Sie diese Informationen gegebenenfalls freiwillig zur Verfügung stellen und sich mit deren Verarbeitung einverstanden erklären.

- **Zur Erfüllung anderer arbeitsbezogener rechtlicher Anforderungen**, einschließlich der Bestätigung des Rechts auf Homeoffice oder flexible Homeoffice-Vereinbarungen, und Überprüfung der Identität aus Sicherheitsgründen, für Vergütungszahlungen und für Steuerberechnungen. Das Unternehmen kann allgemeine Daten, Positions- oder Stellen-/Arbeitsbeschreibungen, organisationsbezogene Daten, Identifizierungs- und Authentifizierungsdaten, Zugriffs- oder Systemnutzungsdaten, geschäftliche Kontaktdaten, Finanzdaten und Zahlungsangaben, Vertragsdaten, arbeitsbezogene Daten, Leistungsdaten, Fehlzeiten, geografische Daten, Qualifikationsdaten, Daten Dritter, Visums- und Arbeitserlaubnisdaten verarbeiten. Wir verarbeiten solche Daten, weil diese Daten zur Erfüllung einer Vereinbarung mit Ihnen erforderlich sind; weil wir ein besonderes berechtigtes Interesse an der Verarbeitung haben; um einer rechtlichen Verpflichtung nachzukommen; um unsere Rechtsansprüche zu begründen, zu nutzen und zu verteidigen oder weil Sie diese Informationen gegebenenfalls freiwillig zur Verfügung stellen und sich damit mit deren Verarbeitung einverstanden erklären.
- **Zur Führung eines Unternehmensverzeichnisses und Ermöglichung des Informationsaustausches unter Mitarbeitern**, einschließlich Ausfüllen und Bereitstellen von Kontaktinformationen und/oder einer Intranet-Webseite (mit Zugang für die Mitarbeiter des Unternehmens sowie befugte betriebsfremde Personen), um die Kommunikation mit Ihnen und den internen Informationsaustausch zu erleichtern. Das Unternehmen kann allgemeine Daten, geschäftliche Kontaktdaten, Positions- oder Stellen-/Arbeitsbeschreibungen, organisationsbezogene Daten und andere Daten, die Sie für diese Zwecke freiwillig zur Verfügung stellen, wie etwa Fotografien, verarbeiten. Wir verarbeiten solche Daten, weil wir ein besonderes berechtigtes Interesse an ihrer Verarbeitung haben.
- **Zur Verwaltung des Geschäftsbetriebs und für vertragliche und rechtsstreitbezogene Zwecke**, einschließlich der Einleitung oder Abwehr von Ansprüchen, der Erfüllung und Abwicklung von Verträgen, der Führung von Aufzeichnungen in Bezug auf Geschäftsaktivitäten, Budgetierung, Finanzmanagement und -berichterstattung, Geschäftskontinuität, Kommunikation, Verwaltung von Fusionen, Übernahmen usw. Das Unternehmen kann zu diesen Zwecken allgemeine Daten, Positions- und Stellen-/Arbeitsbeschreibungen, Arbeitskontaktفاصيل, Organisationsdaten, Vertragsdaten, arbeitsbezogene Daten, Daten von Drittanbietern, Zugriffs- oder Systemnutzungsdaten, Computernutzungsdaten (einschließlich der Entwicklung und Implementierung von Methoden wie Risikobewertungen), geografische Daten, Information über Beschwerden, behördliche Daten, Daten über Ermittlungen und Disziplinarverfahren sowie alle anderen relevanten Datentypen verarbeiten. Wir verarbeiten solche Daten, weil diese Daten zur Erfüllung einer mit Ihnen getroffenen Vereinbarung erforderlich sind; weil wir ein besonderes berechtigtes Interesse an deren Verarbeitung haben, um einer rechtlichen Verpflichtung nachzukommen oder um unsere Rechtsansprüche zu begründen, zu nutzen und zu verteidigen.

- **Zur Wartung von Informationstechnologie-Systemen („IT“) und für Analysezwecke**, einschließlich der Implementierung, Pflege und Verwaltung von IT- und Kommunikationssystemen, der Bereitstellung von IT Support und der Verwaltung der Vermögenswerte, Pflege der Pläne und Prozesse für Geschäftskontinuität und Krisenmanagement, der Verwaltung von Sicherheitsdiensten und Mitarbeiter-Zugriffsrechten; Zusammenstellung von Prüfprotokollen und anderen Berichtsinstrumenten und Erkennung von Mustern, Einrichtung und Implementierung von Risikobewertungsinstrumenten bei der Verwendung von Technologiesystemen und uns anvertrauten Informationen, zum Schutz von Personen, Vermögenswerten und Eigentum des Unternehmens sowie zur Einhaltung aller aufsichtsbehördlichen Vorgaben und Anforderungen. Das Unternehmen kann allgemeine Daten, Positions- oder Stellen-/Arbeitsbeschreibungen, Arbeitskontaktdaten, organisationsbezogene Daten, Vertragsdaten, arbeitsbezogene Daten, Zugriffs- oder Systemnutzungsdaten, Computernutzungsdaten (einschließlich der Entwicklung und Implementierung von Methoden wie Risikobewertungen sowie der Analyse oder Zusammenstellung von Plattformverkehr oder Inhaltsansichten), geografische Daten, Informationen über Beschwerden, regulatorische Daten, Daten über Ermittlungen und Disziplinarverfahren sowie alle anderen relevanten Datentypen verarbeiten. Wir verarbeiten solche Daten, weil wir ein besonderes berechtigtes Interesse an ihrer Verarbeitung haben oder zur Erfüllung eines Vertrags (z. B. zur Durchsetzung unserer Nutzungsbedingungen) oder um einer gesetzlichen Verpflichtung nachzukommen oder, sofern dies nach geltendem lokalem Recht erforderlich ist, Sie uns Ihre Einwilligung zur Verarbeitung der Daten geben (z. B. wenn Sie über die jeweilige Website zugestimmt haben).
- **Zur Bereitstellung von Leistungskennzahlen** an den Anbieter (als Ihr Arbeitgeber oder Ihre Vermittler), einschließlich der Beurteilung der Qualität und des Umfangs der im Rahmen unserer Vereinbarung mit dem Anbieter erbrachten Dienstleistungen. Das Unternehmen kann allgemeine Daten, Positions- oder Stellen-/Arbeitsbeschreibungen, geschäftliche Kontaktdaten, organisationsbezogene Daten, Vertragsdaten, arbeitsbezogene Daten, Identifizierungs- und Authentifizierungsdaten, Zugriffs- oder Systemnutzungsdaten, Computernutzungsdaten (einschließlich der Konzeption und Umsetzung von Methoden wie Risikobewertungen), geografische Daten, Leistungsdaten, Beschwerdedaten, regulatorische Daten, Untersuchungsdaten und Daten zu Disziplinarmaßnahmen für diese Zwecke verarbeiten. Wir verarbeiten solche Daten, weil diese Daten zur Erfüllung einer mit Ihnen getroffenen Vereinbarung erforderlich sind; weil wir ein besonderes berechtigtes Interesse an deren Verarbeitung haben, um einer rechtlichen Verpflichtung nachzukommen oder um unsere Rechtsansprüche zu begründen, zu nutzen und zu verteidigen.
- **Zur Feststellung Ihrer Eignung für eine Beauftragung** zu dem Zeitpunkt, zu dem der Anbieter Sie mit der Erbringung von Dienstleistungen für Wells Fargo beauftragt, die den Zugang zum Netzwerk von Wells Fargo erfordern, oder Feststellung Ihrer namentlichen Nennung auf den Wells Fargo-Listen „Nicht wiedereinstellen“ (Do Not Rehire) oder „Nicht wieder beauftragen“ (Do Not Reengage). Das Unternehmen kann allgemeine Daten, Positions- oder Stellen-/Arbeitsbeschreibungen, geschäftliche Kontaktdaten, organisationsbezogene Daten, Vertragsdaten, arbeitsbezogene Daten, Qualifikationsdaten, Daten Dritter, Identifizierungs- und Authentifizierungsdaten, Zugriffs- oder Systemnutzungsdaten, Computernutzungsdaten (einschließlich Konzeption und Umsetzung von Methoden wie Risikobewertungen), geografische Daten, Leistungsdaten, Beschwerdedaten, regulatorische Daten, Untersuchungsdaten und Daten zu Disziplinarmaßnahmen für diese Zwecke verarbeiten. Wir verarbeiten solche Daten, weil diese Daten zur Erfüllung einer Vereinbarung mit Ihnen erforderlich sind; weil wir ein besonderes berechtigtes Interesse an der Verarbeitung haben; um einer rechtlichen Verpflichtung nachzukommen; um unsere Rechtsansprüche zu begründen, zu nutzen und zu verteidigen oder weil Sie diese Informationen gegebenenfalls freiwillig zur Verfügung stellen und sich mit deren Verarbeitung einverstanden erklären.
- **Zur Überwachung und Sicherstellung der Einhaltung des Ethik- und Verhaltenskodexes von Wells Fargo, anderer Richtlinien und Verfahren sowie geltender Gesetze**, einschließlich

Sicherungskopien von E-Mails, Videos (einschließlich Videoüberwachung), Internet und anderen Unternehmensressourcen und anderer Überwachungsaktivitäten, soweit nach lokalem Recht zulässig; zur Einhaltung gesetzlicher und anderer Anforderungen, die für unsere Unternehmen in allen Ländern, in denen wir tätig sind, gelten, wie beispielsweise die Aufzeichnungs- und Meldepflichten; Durchführung von Revisionen; Durchführung von Hintergrundüberprüfungen zur Erkennung oder Verhinderung eines möglichen Verlusts oder unbefugten Zugriffs oder der Verarbeitung von Kunden-, Mitarbeiter-, vertraulichen oder eingeschränkten Daten; zum Schutz von Daten und Vermögenswerten des Unternehmens und anderer Parteien, Durchführung interner Untersuchungen, einschließlich der von Mitarbeitern erstatteten Meldung von Vorwürfen von Fehlverhalten, Verstößen gegen Richtlinien, Betrug oder Bedenken bezüglich der Finanzberichterstattung und zur Einhaltung interner Richtlinien und Verfahren; zur Bearbeitung potenzieller oder anderer Ansprüche und zur Ergreifung von Disziplinarmaßnahmen, Beschwerden und Kündigungen und wenn Wells Fargo erfährt oder nach eigenem Ermessen feststellt, dass Sie ein Verbrechen im Zusammenhang mit Diebstahl, Betrug oder Unehrlichkeit begangen haben oder gegen den Verhaltenskodex oder die Informationssicherheitsrichtlinien von Wells Fargo verstoßen haben, Ihre personenbezogenen Daten auf die Listen „Nicht wieder einstellen“ oder „Nicht wieder beauftragen“ von Wells Fargo zu setzen. Das Unternehmen kann allgemeine Daten, Positions- oder Stellen-/Arbeitsbeschreibungen, geschäftliche Kontaktdaten, organisationsbezogene Daten, Vertragsdaten, arbeitsbezogene Daten, Zugriffs- oder Systemnutzungsdaten, Computernutzungsdaten (einschließlich Konzeption und Umsetzung von Methoden wie Risikobewertungen), geografische Daten, Fehlzeiten, Identifizierungs- und Authentifizierungsdaten, Hintergrund- oder Bonitätsprüfungsdaten, Daten Dritter, sensible personenbezogene Daten, Leistungsdaten, Beschwerdedaten; regulatorische Daten, Untersuchungsdaten, Daten zu Disziplinarmaßnahmen und alle anderen relevanten Daten, die für diese Zwecke benötigt werden, verarbeiten. Wir verarbeiten solche Daten, weil wir ein konkretes berechtigtes Interesse an der Verarbeitung haben oder zur Vertragserfüllung oder um einer gesetzlichen Verpflichtung nachzukommen oder um unsere gesetzlichen Rechte zu begründen, wahrzunehmen und zu verteidigen oder, sofern dies nach geltendem lokalem Recht erforderlich ist, weil Sie uns Ihre Einwilligung zur Verarbeitung der Daten geben.

- **Zur Beantwortung von Anfragen und rechtlichen Anforderungen von Gerichten, Aufsichtsbehörden oder anderen Behörden**, einschließlich Einwilligung in Untersuchungs- und andere Anfragen von Aufsichtsbehörden oder anderen Behörden in Ihrem Heimatland oder anderen Rechtsgebieten, wie z. B. Pfändungsbeschlüsse, und Teilnahme an und Beantwortung von rechtlichen Verfahren, einschließlich inländischer und grenzüberschreitender Rechtsstreitigkeiten, Vorladungen, die Rechtsansprüche und Rechtsbehelfe verfolgen, Verteidigung von Rechtsstreitigkeiten und Handhabung interner Beschwerden oder Ansprüche und Beweisaufnahmen (einschließlich Gerichtsverfahren, die außerhalb des Rechtsgebietes für Ihren Wohnsitz stattfinden können). Das Unternehmen kann allgemeine Daten, Positions- oder Stellen-/Arbeitsbeschreibungen, geschäftliche Kontaktdaten, organisationsbezogene Daten, Vertragsdaten, arbeitsbezogene Daten, Zugriffs- oder Systemnutzungsdaten, Computernutzungsdaten (einschließlich Konzeption und Umsetzung von Methoden wie Risikobewertungen), geografische Daten, Fehlzeiten, Identifizierungs- und Authentifizierungsdaten, Hintergrund- oder Bonitätsprüfungsdaten, Daten Dritter, sensible personenbezogene Daten, Leistungsdaten, Beschwerdedaten; regulatorische Daten, Untersuchungsdaten, Daten zu Disziplinarmaßnahmen und alle anderen relevanten Daten, die für diese Zwecke benötigt werden, verarbeiten. Wir verarbeiten solche Daten, weil diese Daten zur Erfüllung einer mit Ihnen getroffenen Vereinbarung erforderlich sind; weil wir ein besonderes berechtigtes Interesse an deren Verarbeitung haben, um einer rechtlichen Verpflichtung nachzukommen oder um unsere Rechtsansprüche zu begründen, zu nutzen und zu verteidigen.
- **um auf Notfälle zu reagieren, einschließlich der Kontaktaufnahme mit Ihnen oder Ihrer Familie oder Ihren Notfallkontakten bei einem Notfall**, Schutz der Gesundheit und Sicherheit von Mitarbeitern und anderen, und Schutz von Bürogeräten, Einrichtungen, Vermögenswerten und anderem Eigentum. Das Unternehmen kann allgemeine Daten, geschäftliche Kontaktdaten, Daten zu Notfallkontakten, organisationsbezogene Daten und

andere Daten verarbeiten, die Sie freiwillig für diese Zwecke übermitteln. Wir verarbeiten solche Daten, weil wir ein besonderes berechtigtes Interesse an ihrer Verarbeitung haben.

- **Zur Verwaltung und Pflege von Programmen für den Fernzugriff, die Nutzung privater Endgeräte oder die Mobilität**, einschließlich der Sicherstellung der Konformität aller in Privatbesitz befindlichen Geräte (z. B. Mobiltelefone, Laptops, Tablets und ähnliche/hybride Geräte) mit den für Sie geltenden Richtlinien für Fernzugriff, die Nutzung privater Endgeräte („bring your own device“, „BYOD“) oder Mobilität oder der Corporate Participant Agreement (sofern zutreffend) und anderen relevanten internen Richtlinien (wie etwa denjenigen in Bezug auf die Überwachung, wie unten beschrieben), soweit diese den für Sie geltenden Richtlinien unterliegen. Lesen Sie diese Richtlinien, um weitere Einzelheiten zum Programm zu erfahren. Zu den Verarbeitungsvorgängen, die diesen Richtlinien unterliegen, gehören die allgemeine Verwaltung des Programms und des Lebenszyklus der betreffenden Geräte, die Überprüfung Ihrer Einhaltung der geltenden Richtlinien, die Wartung der geltenden Systeme/Geräteinfrastruktur, ggf. die Verwaltung von Kostenerstattungen, die Bereitstellung von Wartung, Support und Sicherheitsintervention per Fernzugriff und vor Ort (falls erforderlich), die Überprüfung der Gerätekompatibilität und der Sicherheitsanforderungen im Einklang mit den geltenden internen Richtlinien (z. B. Verwendung von Lösungen zur Mobilgeräteverwaltung, um den Zugriff auf Netzwerke/Systeme des Unternehmens über das betreffende Gerät zu überprüfen), die Standortüberprüfung (z. B. Länderprüfung aus Sicherheitsgründen) und andere Verarbeitungsvorgänge, die zur Einhaltung etwaiger weiterer gesetzlicher Anforderungen erforderlich sind. Das Unternehmen kann nach Bedarf allgemeine Daten, Stellen- oder Arbeitsbeschreibungen, Identifikations- und Authentifizierungsdaten, Finanzdaten und Zahlungsdetails, Arbeitskontaktdaten, Vertragsdaten, Organisationsdaten, Zugriffs- oder Systemnutzungsdaten, Computernutzungsdaten, geografische Daten, Untersuchungsdaten, Beschwerdedaten, behördliche Daten und alle anderen relevanten Daten verarbeiten. Wir verarbeiten solche Daten, weil wir ein besonderes berechtigtes Interesse an ihrer Verarbeitung haben oder Sie uns, sofern dies nach geltendem lokalem Recht erforderlich ist, Ihre Einwilligung zur Verarbeitung der Daten erteilen.
- **Zur Durchführung bestimmter beschränkter Aktivitäten in Bezug auf sensible personenbezogene Daten**, soweit dies nach örtlichem Recht erforderlich oder zulässig ist, wie beispielsweise die Berechnung der Anzahl der Krankentage oder Abwesenheiten, die Meldung von Arbeitsunfällen, die Einhaltung von Verpflichtungen zur angemessenen Anpassung an etwaige Behinderungen oder gesundheitliche Probleme sowie die Bestätigung der Arbeitsberechtigung einer Person und die Überprüfung der Identität aus Sicherheitsgründen. Das Unternehmen kann allgemeine Daten und sensible personenbezogene Daten für diese Zwecke verarbeiten. Wir verarbeiten diese Daten, um einer gesetzlichen Verpflichtung nachzukommen oder ggf. weil Sie uns die Daten freiwillig zur Verfügung gestellt und deren Verarbeitung zugestimmt haben.
- **Zur Durchführung einer Diversitätsüberwachung, die in der Regel sensible personenbezogene Daten umfasst**, soweit dies nach lokalem Recht zulässig ist oder mit Ihrer ausdrücklichen Zustimmung erfolgt. Hierzu gehört die Überwachung der Chancengleichheit, etwa durch die Überprüfung unserer Interview- und Einstellungsverfahren und die Erstellung von Berichten, um die Dienstaltersstufe der Mitarbeiter und unseren aktuellen Personalbestand zu ermitteln. Zu diesem Zweck kann das Unternehmen allgemeine Daten, Daten zur Positions- oder Beschäftigung/Arbeitsbeschreibung, Finanzdaten, Organisationsdaten und sensible personenbezogene Daten verarbeiten. Wir verarbeiten solche sensiblen personenbezogenen Daten in der Regel auf der Grundlage Ihrer ausdrücklichen Zustimmung, es sei denn, die lokalen Gesetze erlauben es uns, diese Daten zu diesem Zweck zu erheben und zu verwenden. Bitte beachten Sie, dass Sie sich, wenn wir Ihre Zustimmung zur Verwendung Ihrer sensiblen personenbezogenen Daten einholen, gegen eine Zustimmung entscheiden können. Durch die Nichteinwilligung entstehen Ihnen keine Nachteile. Im Übrigen stützen wir uns bei der Verarbeitung dieser Daten zu diesem Zweck auf unsere berechtigten Interessen, da wir die Vielfalt unserer Belegschaft verstehen und eine vielfältigere Belegschaft fördern möchten.

3. An wen legen wir personenbezogene Daten offen?

Wells Fargo ist ein international tätiges Unternehmen und kann personenbezogene Daten für Einstellungszwecke an Wells Fargo-Unternehmen in Ländern außerhalb des Vereinigten Königreichs, der EU und/oder dem DIFC übermitteln. Grenzüberschreitende Übermittlungen können auch auftreten, wenn wir Dritte mit der Ausführung bestimmter Geschäftstätigkeiten und Aktivitäten beauftragen, da diese ebenfalls in verschiedenen Ländern niedergelassen sein könnten, einschließlich in Ländern außerhalb des Vereinigten Königreichs, der EU und/oder des DIFC.

Eine Karte mit den Ländern, in denen wir geschäftlich tätig sind, finden Sie unter <https://www.wellsfargo.com/cib/global-services/locations/>. Des Weiteren können wir personenbezogene Daten in Länder übermitteln, in denen unsere externen Dienstleister ansässig sind.

Die Offenlegung und der Zugriff auf personenbezogene Daten innerhalb des Unternehmens ist auf diejenigen beschränkt, die zu Einstellungszwecken Kenntnisbedarf haben. Das umfasst Ihre Vorgesetzten und deren Beauftragte sowie Mitarbeiter in den Bereichen Personalwesen, IT, Compliance, Recht, Finanzen und Buchhaltung sowie interne Revision.

Alle Mitarbeiter innerhalb des Unternehmens haben in der Regel Zugriff auf Ihre geschäftlichen Kontaktdaten, z. B. Name, Position, Telefonnummer, Postanschrift und E-Mail-Adresse.

Das Unternehmen kann personenbezogene Daten für Auftragszwecke an die folgenden Empfänger übermitteln:

- **Wells Fargo U.S.** Da die Verantwortung für das Management, Personalwesen, Recht und die Revision teilweise bei Wells Fargo & Company als Konzernmutter in den Vereinigten Staaten („**Wells Fargo & Company**“) und bei den Niederlassungen der Wells Fargo Bank, N.A. in den USA („**Wells Fargo Bank, N.A.**“) (gemeinsam als „**Wells Fargo U.S.**“ bezeichnet) liegt, kann das Unternehmen die personenbezogenen Daten Wells Fargo U.S. zur Verfügung stellen oder auf andere Weise den Zugang darauf gewähren. Wells Fargo U.S. kann diese Daten dann zu folgenden Zwecken verarbeiten: zur Aufrechterhaltung und Verbesserung einer effektiven Personalverwaltung, zur Pflege eines Unternehmensverzeichnisses, zur Wartung von IT-Systemen; Überwachung, Untersuchung und Sicherstellung der Einhaltung des Ethik- und Verhaltenskodex von Wells Fargo, anderer Richtlinien und Verfahren sowie geltender Gesetze; Verwaltung und Aufrechterhaltung der geltenden Programme in Bezug auf Fernzugriff, BYOD und Mobilität und Beantwortung von Anfragen und rechtlichen Anforderungen von Aufsichtsbehörden und anderen Behörden, einschließlich solcher Behörden in den Vereinigten Staaten. Unter bestimmten Umständen kann Wells Fargo & Company oder Wells Fargo Bank, N.A. als unabhängiger Datenverantwortlicher für Ihre personenbezogenen Daten agieren. Bei Fragen wenden Sie sich bitte an unseren regionalen EMEA-Datenschutzbeauftragten. Die Kontaktdaten finden Sie in Abschnitt 10.
- **Verbundene Unternehmen.** Insofern als Ihre Führungs- oder Personalverantwortung für die Verwaltung Ihres Geschäftsverhältnisses teilweise bei verschiedenen verbundenen Unternehmen liegt, kann das Unternehmen personenbezogene Daten auch den entsprechenden verbundenen Unternehmen zur Verfügung stellen oder ihnen anderweitig Zugriff auf diese Daten gewähren, die die Daten für die folgenden Zwecke verarbeiten können: Aufrechterhaltung und Verbesserung einer effektiven Personalverwaltung; Pflege eines Unternehmensverzeichnisses; Wartung von IT-Systemen; Überwachung, Untersuchung und Gewährleistung der Einhaltung des Ethik- und Verhaltenskodex von Wells Fargo, anderer Richtlinien und Verfahren sowie geltender Gesetze; Verwaltung und Aufrechterhaltung der geltenden Programme in Bezug auf Fernzugriff, BYOD und Mobilität und Beantwortung von Anfragen und rechtlichen Anforderungen von Aufsichtsbehörden und anderen Behörden, einschließlich Behörden in den Rechtsräumen, in denen die verbundenen Unternehmen ansässig sind. Bei Fragen wenden Sie sich bitte an unseren regionalen EMEA-Datenschutzbeauftragten. Die Kontaktdaten finden Sie in Abschnitt 10.
- **Kunden und Interessenten.** Soweit für die Auftragszwecke erforderlich und nach geltendem Recht zulässig, können personenbezogene Daten an Kunden oder sonstige Dritte übermittelt werden.

- **Aufsichtsbehörden sowie öffentliche und staatliche Behörden.** Soweit für die oben dargelegten Auftragszwecke erforderlich, können personenbezogene Daten an Aufsichtsbehörden, Gerichte und sonstige Behörden (z. B. Steuer- und Strafverfolgungsbehörden), darunter Behörden außerhalb Ihres Sitzlandes, übermittelt werden.
- **Dienstleister.** Soweit für die oben dargelegten Auftragszwecke erforderlich, können personenbezogene Daten mit einer oder mehreren verbundenen oder nicht verbundenen Parteien ausgetauscht werden, um die personenbezogenen Daten weisungsgemäß zu verarbeiten („**Datenverarbeiter**“). Diese Datenverarbeiter können Anweisungen in Bezug auf IT-Systembetreuung, Schulung, Compliance, Überwachung und sonstige Tätigkeiten ausführen. Zudem sind sie vertraglich verpflichtet, angemessene technische und organisatorische Sicherheitsmaßnahmen zum Schutz der personenbezogenen Daten zu ergreifen und die personenbezogenen Daten nur gemäß Weisung zu verarbeiten.
- **Professionelle Berater.** Diese Kategorie umfasst Steuerberater, Wirtschaftsprüfer, Rechtsanwälte, Versicherer, Banker und andere externe professionelle Berater in allen Ländern, in denen wir tätig sind. Soweit für die oben beschriebenen Auftragszwecke erforderlich, können personenbezogene Daten an einen oder mehrere professionelle Berater weitergegeben werden.

Grenzüberschreitende Übermittlung Ihrer Daten: Möglicherweise müssen wir Ihre Daten auf diese Weise für verschiedene Zwecke übermitteln, z. B. zur Erfüllung unseres Vertrags mit Ihnen, zur Erfüllung unseres Vertrags mit Ihnen, zum Schutz des öffentlichen Interesses und/oder für unsere berechtigten Interessen. Die in diesem Abschnitt genannten Empfänger personenbezogener Daten können sich in den Vereinigten Staaten oder in anderen Rechtsgebieten befinden. Einige dieser Länder sind von der EU oder dem Vereinigten Königreich oder dem DIFC als Länder anerkannt, die gemäß ihren jeweiligen Standards ein angemessenes Schutzniveau bieten (eine vollständige Liste dieser EU-rechtlich anerkannten Länder finden Sie beispielsweise unter https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection/international-dimension-data-protection/adequacy-decisions_en). In Bezug auf die Übermittlung von Daten aus der EU, dem Vereinigten Königreich oder dem DIFC in Länder, die die zuständige Datenschutzbehörde als nicht angemessen erachtet, haben wir angemessene Maßnahmen zum Schutz personenbezogener Daten ergriffen, wie z. B. die von der EU, dem Vereinigten Königreich oder dem DIFC verabschiedeten Standardvertragsklauseln zum Schutz personenbezogener Daten. Bitte wenden Sie sich an unseren regionalen EMEA Datenschutzbeauftragten, um eine Kopie dieser Sicherheitsmaßnahmen zu erhalten. Die Kontaktinformationen dazu finden Sie in Abschnitt 10.

4. Aus welchen anderen Quellen beziehen wir personenbezogene Daten?

Zusätzlich zu den personenbezogenen Daten, die wir direkt oder indirekt von Ihnen erhalten, können wir Ihre personenbezogenen Daten aus bestimmten anderen Quellen beziehen. Unter anderem von:

- Kollegen und Kolleginnen;
- Vorgesetzten;
- früheren Arbeitgebern oder Schulen;
- Kunden und Kundinnen;
- dem Anbieter;
- Regierungsdatenbanken;
- Kreditauskunfteien;
- Behörden für Strafregister und
- Anbietern von Hintergrundprüfungen.

Wir können erweiterte Hintergrundprüfungen für bestimmte Hochrisiko-Positionen innerhalb von Wells Fargo durchführen, und diese Positionen werden als solche gekennzeichnet. Dies wird während der Einstellung und in regelmäßigen Abständen im Verlauf Ihres Dienstleistungsvertrags im Einklang mit den Richtlinien und Verfahren von Wells Fargo durchgeführt.

5. Wie lange bewahren wir Ihre personenbezogenen Daten auf?

Wir bewahren personenbezogene Daten so lange auf, wie es in Anbetracht des Zwecks, für den die Daten erhoben wurden, erforderlich oder zulässig ist und im Einklang mit dem geltenden Recht steht. Die Kriterien zur Bestimmung unserer Aufbewahrungszeiten umfassen unter anderem:

- die Dauer unseres Auftragsverhältnisses;
- ob es eine gesetzliche Verpflichtung gibt, der wir unterliegen (z. B. sind wir aufgrund bestimmter Gesetze verpflichtet, nach Beendigung des Auftrags die Aufzeichnungen über Ihre Aktivitäten für einen bestimmten Zeitraum aufzubewahren);
- ob die Aufbewahrung angesichts unserer Rechtslage (z. B. in Bezug auf geltende Verjährungsfristen, Rechtsstreitigkeiten oder behördliche Ermittlungen) ratsam ist und/oder
- ob unsere betrieblichen Anforderungen die Pflege Ihrer personenbezogenen Daten erfordern (z. B. für die interne Revision der Bankgeschäfte, die Aufrechterhaltung von Werbepreferenzen (auch für ehemalige und Nichtkunden), die Systemverwaltung oder die Betrugsprävention).

6. Welche Sicherheitsmaßnahmen ergreifen wir?

Das Unternehmen hat geeignete technische, physische und organisatorische Sicherheitsmaßnahmen ergriffen, um personenbezogene Daten unter Beachtung der Datenschutzrichtlinie und -standards von Wells Fargo zu schützen. Bitte beachten Sie: Wenn Sie aufgrund Ihres Auftragsverhältnisses Zugang zu den personenbezogenen Daten des Unternehmens oder seiner herrschenden oder verbundenen Unternehmen, seiner Kunden und/oder Datenverarbeiter oder etwaiger Dritter haben, sind Sie verpflichtet, die Vertraulichkeit dieser personenbezogenen Daten zu wahren. Zudem ist es Ihnen untersagt, diese personenbezogenen Daten ohne Genehmigung des Unternehmens oder der Einzelpersonen an Dritte weiterzugeben. Diese Verpflichtung besteht auch nach Beendigung Ihres Auftragsverhältnisses mit uns.

7. Welche Rechte haben Sie in Bezug auf personenbezogene Daten?

Welche Rechte haben Sie?

Sie haben das Recht, Zugriff auf personenbezogene Daten sowie deren Berichtigung, Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung zu beantragen oder eine Kopie Ihrer personenbezogenen Daten zum Zwecke der Übermittlung an ein anderes Unternehmen zu erhalten (soweit Ihnen diese Rechte nach geltendem Recht zustehen). Zur Ausübung dieser Rechte oder zur Einreichung einer Beschwerde wenden Sie sich bitte an unseren regionalen EMEA-Datenschutzbeauftragten unter Verwendung der Informationen in Abschnitt 10. Wir werden auf Ihre Anfrage im Einklang mit dem geltenden Recht antworten.

Wie können Sie die Einwilligung zu unserer Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten widerrufen?

Soweit eine Einwilligung nach geltendem Recht erforderlich ist, holen wir Ihre Einwilligung ein.

Sie können Ihre Einwilligung jederzeit widerrufen, indem Sie den regionalen Datenschutzbeauftragten für die EMEA-Region unter Verwendung der Kontaktdaten in Abschnitt 10 benachrichtigen. Frühere Verwendungen und Offenlegungen personenbezogener Daten werden durch den Widerruf der Einwilligung jedoch nicht berührt (es sei denn, dies ist gesetzlich vorgeschrieben) und wir können die Verarbeitung personenbezogener Daten wie gesetzlich zulässig oder vorgeschrieben fortsetzen.

Wie können Sie eine automatisierte Entscheidungsfindung und/oder Profilerstellung widerrufen?

Sie können der Verwendung Ihrer personenbezogenen Daten für Zwecke der automatisierten Entscheidungsfindung und/oder Profilerstellung widersprechen, indem Sie sich unter den in Abschnitt 10 angegebenen Kontaktdaten an den regionalen Datenschutzbeauftragten der EMEA wenden. Wir können automatisierte Verarbeitungsmethoden wie Systeme oder Modelle der künstlichen Intelligenz („KI“) einsetzen, um die Effizienz von Geschäftsprozessen zu optimieren und zu erhöhen und/oder um Sicherheitskontrollen zu unterstützen und zu verbessern. Durch den Einsatz von KI beabsichtigen wir nicht, automatisierte Entscheidungen über Sie zu treffen, und daher würde ihre Anwendung keine rechtlichen oder gleichwertigen Auswirkungen auf Sie haben, es sei denn, in einer speziellen Mitteilung, die Ihnen direkt zugeht, wird etwas anderes angegeben.

Wie können Sie es unterbinden, dass Wells Fargo Ihnen Marketingmaterialien sendet?

Wir senden Ihnen Marketing- und Verkaufsmaterialien nur, soweit gesetzlich zulässig und wenn Sie dem Erhalt derartiger Materialien zugestimmt haben. Wenn Sie unsere Marketing- und Verkaufsmaterialien nicht per Post, telefonisch oder per E-Mail erhalten möchten, folgen Sie bitte den in diesen Zusendungen enthaltenen Abmeldeanweisungen, machen Sie von Ihrem Werbewiderspruchsrecht (Opt-Out) Gebrauch oder beantragen Sie die Abmeldung schriftlich beim EMEA-Datenschutzbeauftragten unter der unten angegebenen Anschrift. Sie können sich auch an unseren EMEA-Datenschutzbeauftragten wenden, um von Ihrem Recht, dem Erhalt dieser Zusendungen zu widersprechen, Gebrauch zu machen. Wir kommen Ihrem Ersuchen innerhalb eines angemessenen Zeitraums nach Eingang nach.

Neben dem in Abschnitt 10 aufgeführten EMEA-Datenschutzbeauftragten hat das Unternehmen auch eine Kontaktperson („Kontaktperson“) eingesetzt, die alle Fragen und Beschwerden beantwortet. Die Kontaktperson ist generell ein Personalleiter des Unternehmens oder, wenn kein Personalleiter verfügbar ist, der für den Standort zuständige Filialleiter oder Country Manager.

Sie können auch eine Beschwerde bei einer Datenschutzbehörde für Ihr Land oder Ihre Region oder an die Stelle des angeblichen Fehlverhaltens einreichen. Die Kontaktdaten für die zuständigen Datenschutzbehörden finden Sie, indem Sie auf die folgenden Links klicken.

Vereinigtes Königreich [Information Commissioner's Office \(ICO\)](#)

Europäische Union [Unsere Mitglieder | Europäischer Datenschutzausschuss \(europa.eu\)](#)

DIFC [Datenschutz | DIFC](#)

8. Unter welchen Umständen werden Geräte, elektronische Kommunikationssysteme und Eigentum überwacht?

Soweit dies unter dem örtlich geltenden Recht und unter anderen örtlichen Verordnungen oder Richtlinien zulässig ist, behält sich das Unternehmen das Recht vor, Geräte, elektronische Kommunikationssysteme und Eigentum, einschließlich Originale und Sicherungskopien von E-Mails, Sofortnachrichten, SMS, Voicemail, Internetnutzung, Computernutzung und CCTV zu überwachen. Weitere Informationen finden Sie im Ethik- und Verhaltenskodex https://hop.wf.com/ethics_ee_bestbet02, im Globalen Mitarbeiterhandbuch von Wells Fargo (https://hop.wellsfargo.com/ent_bb_0005), das den Überblick über die Informationssicherheit und andere Richtlinien enthält, die für Fernzugriff, BYOD oder Mobilität gelten, sowie in allen anwendbaren Unternehmensvereinbarungen und in der Vereinbarung zwischen dem Unternehmen und der Firma, mit der Sie einen Vertrag abgeschlossen haben oder für die Sie anderweitig arbeiten.

Darüber hinaus kann das Unternehmen derartigen Aktivitäten nachgehen, um den IT-Zugang zu verwalten, IT-Support bereitzustellen, Sicherheitsdienste und Zugangskontrollen sowie damit verbundene Genehmigungen zu verwalten und die Einhaltung des Ethik- und Verhaltenskodex von Wells Fargo sowie anderer Unternehmensrichtlinien und -verfahren und

Disziplinar- und Beschwerdeuntersuchungen zu überwachen und zu gewährleisten. Soweit nach geltendem Recht zulässig, können Sie im Zusammenhang mit Ihrer Nutzung jeglicher Geräte, Systeme oder Eigentumsgegenstände, einschließlich persönlicher Geräte, keinen Datenschutz erwarten, soweit diese den geltenden Richtlinien in Bezug auf Fernzugriff, BYOD oder Mobilität unterliegen, wie oben erwähnt, die Sie überprüfen sollten, wenn Sie ein zugelassenes Gerät verwenden. Selbst wenn Sie Passwörter erstellen oder Zugang zu Passwörtern zum Schutz vor unbefugtem Zugang zu Korrespondenz und Funktionen haben, werden die damit verbundenen Kommunikationen oder Aktivitäten durch die Verwendung der Passwörter nicht als privat betrachtet. Darüber hinaus können ein- und ausgehende Telefonate auf Diensttelefonen, soweit dies nach örtlichem Recht zulässig ist, für gesetzliche, regulatorische und Compliance-Zwecke überwacht oder aufgezeichnet werden. Die Überwachung kann per Fernzugriff oder lokal erfolgen und damit verbundene personenbezogene Daten können vom Unternehmen, von Wells Fargo & Company, verbundenen Unternehmen und/oder Datenverarbeitern unter Verwendung von Software, Hardware oder anderen Mitteln erfasst und verarbeitet werden. Die im Rahmen einer Überwachung gewonnenen personenbezogenen Daten können an Aufsichts- und andere Behörden sowie an den Verwaltungsrat von Wells Fargo & Company und an andere Empfänger, einschließlich Empfänger in Ihrem Heimatland oder in anderen Rechtsgebieten, übermittelt werden, soweit dies für die oben dargelegten Auftragszwecke erforderlich ist. Die im Rahmen der Überwachung gewonnenen personenbezogenen Daten, die für die oben beschriebenen Auftragszwecke relevant sind, werden für einen zur Erfüllung dieser Zwecke angemessenen Zeitraum aufbewahrt und unterliegen den Rechten, die betriebsfremden Beschäftigten unter dem geltenden Recht zustehen.

Bei der Überwachung der Nutzung unserer Geräte oder Systeme ergreift das Unternehmen geeignete Maßnahmen zum Schutz vor Missbrauch solcher personenbezogenen Daten, die in Verbindung mit einer solchen Überwachung verarbeitet werden, wie z. B. Schulung und Beaufsichtigung von Mitarbeitern und regelmäßige Überprüfung von Verfahren und Programmen.

Unsere Websites, Apps und andere digitale Produkte können Ihre Interaktionen mit ihnen ebenfalls nachverfolgen und aufzeichnen, um Folgendes zu unterstützen:

- die Bereitstellung oder Verbesserung von Dienstleistungen und Funktionen;
- Sie zu schützen;
- unsere Dienstleistungen zu schützen;
- Ihren Besuch persönlicher zu gestalten oder
- unser Marketing zu unterstützen.

Einige Tracking-Informationen sind unerlässlich, während andere optional sind.

Weitere Informationen finden Sie im [Bereich „Wells Fargo Datenschutz, Cookies, Sicherheit und Recht“](#)

9. Wie aktualisieren wir diese Datenschutzerklärung?

Wir können diese Datenschutzerklärung teilweise ändern oder aktualisieren, um Änderungen an unseren Praktiken und/oder geltenden Gesetzen und Vorschriften widerzuspiegeln. Bitte prüfen Sie diese Datenschutzerklärung von Zeit zu Zeit, damit Sie über alle Änderungen oder Aktualisierungen informiert sind, die durch eine Änderung des Datums des Inkrafttretens am Anfang der Erklärung angezeigt werden können. Wenn und falls dies nach geltendem Recht erforderlich ist, werden wir Sie über alle Änderungen oder Aktualisierungen in Bezug auf diese Datenschutzerklärung entweder durch eine Einzelnachricht oder durch Offenlegung der Änderungen an der Datenverarbeitung auf einem verfügbaren Medium informieren.

10. Wen können Sie bei Fragen zu Ihren personenbezogenen Daten kontaktieren?

Das Unternehmen verfügt über regionale Datenschutzbeauftragte, die Ihnen gerne alle Fragen bezüglich Ihrer personenbezogenen Daten beantworten. Bitte wenden Sie sich unter folgender Adresse an den regionalen EMEA-Datenschutzbeauftragten:

EMEA Regional Privacy Officer
Anschrift: 33 King William Street
London, Vereinigtes Königreich
EC4R 9AT
Telefon: +44 (0) 203-942-8000
E-Mail: privacy.emea@wellsfargo.com

11. Welche Wells-Fargo-Unternehmen sind in Europa tätig?

Eine Liste der Wells-Fargo-Unternehmen, die in Europa tätig sind, finden Sie nachstehend:

Name der Wells-Fargo-Unternehmen	Rechtsgebiet
Wells Fargo Bank, National Association, Zweigstelle London	Vereinigtes Königreich
Wells Fargo Securities International Limited	Vereinigtes Königreich
Wells Capital Finance (UK) Limited	Vereinigtes Königreich
Wells Fargo Bank International Unlimited Company	Irland
Wells Fargo Bank International Unlimited Company, Zweigstelle Frankfurt	Deutschland
Wells Fargo Bank International Unlimited Company, Zweigstelle Frankfurt und Büro Düsseldorf	Deutschland
Wells Fargo International Finance (France) S.A.S.	Frankreich
Wells Fargo Securities Europe S.A.	Frankreich
Wells Fargo Capital Finance (UK) Limited, Zweigstelle Amsterdam	Niederlande
Wells Fargo Capital Finance (UK) Limited, Zweigstelle Stockholm	Schweden
Wells Fargo Bank, National Association, Zweigstelle DIFC	Dubai, Vereinigte Arabische Emirate